

Către  
Primăria Comunei Cristesti

**CERERE**  
PENTRU ELIBERAREA ADEVERINTEI DE  
INTRAVILAN/EXTRAVILAN

Subsemnatul/Firma \_\_\_\_\_

reprezentata prin \_\_\_\_\_

posesor al BI / CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ CNP/CUI \_\_\_\_\_

cu domiciliul/sediul in judetul \_\_\_\_\_ mun./ oras / comuna \_\_\_\_\_

satul \_\_\_\_\_ cod postal \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_ bloc \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, solicit eliberarea unei adeverinte de

intravilan/extravilan pentru imobilul situat in Cristești, strada \_\_\_\_\_

nr \_\_\_\_\_ inscris in CF / CFN nr. \_\_\_\_\_

cu nr. topo / cadastral \_\_\_\_\_

Nr. telefon \_\_\_\_\_

Data

Semnatura

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Prin prezenta vi se aduce la cunoștință faptul că datele dumneavoastră cu caracter personal solicitate/furnizate de/către funcționarul public, vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor regulamentului nr. 679/2016 art. 6 lit. A, și a dispozițiilor legale interne.

Prin semnarea prezentei cereri, sunteți de acord cu prelucrarea datelor de către operatorul Comunei Cristești, însemnând stocarea, transmiterea și utilizarea acestora de orice direcție/compartiment/organism care se află în subordinea primăriei, în scopul legitim al soluționării prezentei cereri.

Orice fel de cerere privind intervenția/mobilitatea/opoziția sau accesul privind informațiile de interes personal se poate formula printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul Comunei Cristești. Termenul legal pentru formularea unui răspuns este de 30 de zile, cu excepția cazurilor expres prevăzute de lege.